|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CẨM GIÀNG  TRƯỜNG TIỂU HỌC CAO AN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |

THÔNG BÁO

Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục phổ thông, năm học 2017-2018

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Chia theo khối lớp | | | | |
| Lớp 1 | Lớp 2 | Lớp 3 | Lớp 4 | Lớp 5 |
| I | Điều kiện tuyển sinh | 158 h/s | 157 h/s | 145 h/s | 156 h/s | 159 h/s |
| II | Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục tuân thủ | 35 tuần | 35 tuần | 35 tuần | 35 tuần | 35 tuần |
| III | Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình.  Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh | Chặt chẽ, thường xuyên.  Nghiêm túc | Chặt chẽ, thường xuyên.  Nghiêm túc | Chặt chẽ, thường xuyên.  Nghiêm túc | Chặt chẽ, thường xuyên.  Nghiêm túc | Chặt chẽ, thường xuyên.  Nghiêm túc |
| IV | Điều kiện cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục cam kết phục vụ học sinh (như các loại phòng phục vụ học tập, thiết bị dạy học, tin học ...) | 5 p/ học  5 bộ  t/bị  Thư viện, phòng ăn bán trú | 5 p/ học  5 bộ t/bị Thư viện, phòng ăn bán trú | 5 p/ học  5 bộ t/bị  1 phòng máy tính Thư viện, phòng ăn bán trú | 5 p/ học  5 bộ t/bị  1 phòng máy tính Thư viện, phòng ăn bán trú | 5 p/ học  5 bộ t/bị  1 phòng máy tính Thư viện, phòng ăn bán trú |
| V | Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục | Hoạt  động ngoài   giờ lên  lớp, ăn ở bán  trú | Hoạt  động ngoài   giờ lên  lớp, ăn ở bán  trú | Hoạt  động ngoài   giờ lên  lớp, ăn ở bán  trú | Hoạt  động ngoài   giờ lên  lớp, ăn ở bán  trú | Hoạt  động ngoài   giờ lên  lớp, ăn ở bán  trú |
| VI | Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, phương pháp quản lý của cơ sở giáo dục | 8 gv  1 QL | 7 gv | 6 gv  \* | 7 gv  \* | 8 gv  1 QL |
| VII | Kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được | Tốt | Tốt | Tốt | Tốt | Tốt |
| VIII | Khả năng học tập tiếp tục của học sinh | Tốt | Tốt | Tốt | Tốt | Tốt |

Cao An, ngày  10 tháng 9 năm 2017

Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Thiêm

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CẨM GIÀNG  TRƯỜNG TIỂU HỌC CAO AN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |

THÔNG BÁO

Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục tiểu học

năm học 2017 – 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Số lượng | Bình quân |
| I | Số phòng học/số lớp | 25/25 | Số 54 m2/lớp |
| II | Loại phòng học |  |  |
| 1 | Phòng học kiên cố | 24 |  |
| 2 | Phòng học bán kiên cố | 0 |  |
| 3 | Phòng học tạm | 01 |  |
| 4 | Phòng học nhờ | 0 |  |
| III | Số điểm trường |  |  |
| IV | Tổng diện tích đất (m2) | 9553 |  |
| V | Diện tích sân chơi, bãi tập (m2) | 1880 |  |
| VI | Tổng diện tích các phòng | 2054 (m2) |  |
| 1 | Diện tích phòng học (m2) | 1458 (m2) | 1,74 m2/hs |
| 2 | Diện tích phòng chuẩn bị (m2) |  |  |
| 3 | Diện tích thư viện (m2) | 90 |  |
| 4 | Diện tích nhà đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m2) | 330 |  |
| 5 | Diện tích phòng khác (….)(m2) | 176 |  |
| VII | Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu  (Đơn vị tính: bộ) |  | Số bộ/lớp |
| 1 | Khối lớp 1 |  | 5/5 |
| 2 | Khối lớp 2 |  | 5/5 |
| 3 | Khối lớp 3 |  | 5/5 |
| 4 | Khối lớp 4 |  | 5/5 |
| 5 | Khối lớp 5 |  | 5/5 |
| VIII | Tổng số máy vi tính đang được sử dụng  phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ) | 19 |  |
| IX | Tổng số thiết bị |  |  |
| 1 | Ti vi | 2 |  |
| 2 | Cát xét | 4 |  |
| 3 | Đầu Video/đầu đĩa | 2 |  |
| 4 | Máy chiếu OverHead/projector/vật thể | 2 |  |
| 5 | Thiết bị khác… |  |  |
| 6 | ….. |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nội dung | Số lượng (m2) | | |
| X | Nhà bếp | 45 | | |
| XI | Nhà ăn | 140 | | |
|  | Nội dung | Số lượng phòng, tổng diện tích (m2) | Số chỗ | Diện tích  bình quân/chỗ |
| XII | Phòng nghỉ cho học sinh bán trú | 01 phòng. DT: 170m2 |  |  |
| XIII | Khu nội trú | 0 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XIV | Nhà vệ sinh | Dùng cho giáo viên | Dùng cho học sinh | | Số m2/học sinh | |
| Chung | Nam/Nữ | Chung | Nam/Nữ |
| 1 | Đạt chuẩn vệ sinh\* | 2 |  | 4 |  | 64 |
| 2 | Chưa đạt chuẩn vệ sinh\* |  |  |  |  |  |

(\*Theo Quyết định số 07/2007/QĐ-BGĐT ngày 02/4/2007 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Quyết định số 08/2005/QĐ-BYT ngày 11/3/2005 của Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn vệ sinh đối với các loại nhà tiêu).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Có | Không |
| XV | Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh | X |  |
| XVI | Nguồn điện (lưới, phát điện riêng) | X |  |
| XVII | Kết nối internet (ADSL) | X |  |
| XVIII | Trang thông tin điện tử (website) của trường | X |  |
| XIX | Tường rào xây | X |  |

Cao An, ngày  10 tháng 9 năm 2017

Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Thiêm

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CẨM GIÀNG  TRƯỜNG TIỂU HỌC CAO AN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |

THÔNG BÁO

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

của cơ sở giáo dục tiểu học, năm học 2017 – 2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Tổng số | Hình thức tuyển dụng | | Trình độ đào tạo | | | | | | Ghi chú |
| Tuyển dụng trước NĐ 116 và tuyển dụng theo NĐ 116  (Biên chế, hợp đồng làm việc ban đầu, hợp đồng làm việc có thời hạn, hợp đồng làm việc không thời hạn) | Các hợp đồng khác (Hợp đồng làm việc, hợp đồng vụ việc, ngắn hạn, thỉnh giảng, hợp đồng theo NĐ 68) | TS | Thạc sỹ | ĐH | CĐ | TCCN | Dưới TCCN |
|  | Tổng số GV, CBQL, NV | 41 | 34 | 7 |  |  | 23 | 16 | 2 |  |  |
| I | Giáo viên | 36 | 30 | 6 |  |  | 20 | 16 |  |  |  |
|  | Trong đó số giáo viên chuyên biệt: | 7 | 4 | 3 |  |  | 4 | 3 |  |  |  |
| 1 | Mĩ thuật | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2 | Thể dục | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 3 | Âm nhạc | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 4 | Tiếng nước ngoài | 3 |  | 3 |  |  | 1 | 2 |  |  |  |
| 5 | Tin học | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| II | Cán bộ quản lý | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 1 | Hiệu trưởng | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2 | Phó hiệu trưởng | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| III | Nhân viên | 3 | 2 | 1 |  |  | 1 |  | 2 |  |  |
| 1 | Nhân viên văn thư |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Nhân viên kế toán | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 3 | Thủ quĩ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Nhân viên y tế | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 5 | Nhân viên thư viện thiết bị | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 6 | Nhân viên khác |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Tổng phụ trách |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Cao An, ngày  10 tháng 9 năm 2017

Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Thiêm

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CẨM GIÀNG  TRƯỜNG TIỂU HỌC CAO AN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |

TÌNH HÌNH TÀI CHÍNH GIÁO DỤC

1. Tình hình tài chính giáo dục:

Thực hiện quy chế công khai tài chính theo Quyết định số 192/204/QĐ-TTG ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ và thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22/3/2005 của Bộ tài chính.

2. Học phí và các khoản thu khác từ người học:

- Thu thoả thuận trả tiền ăn bán trú;

- Thu thoả thuận tiền học buổi 2 (bao gồm cả Tiếng Anh, Tin học, Kĩ năng sống);

Các khoản thu này thoả thuận giữa cha mẹ học sinh và người lao động hợp đồng, mức thu chi được các cấp có thẩp quyền cho phép.

3. Các khoản chi theo từng năm học: Thực hiện theo đúng quy định. Bao gồm: Chi lương và các khoản phụ cấp chức vụ; chi cho chuyên môn nghiệp vụ; chi sửa chữa và chi khác.

4. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội: (không thu học phí vì vậy không có chính sách miễn giảm)

5. Kết quả kiểm toán (không kiểm toán)

6. Chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong từng năm học. (Dựa vào các tổ chức XH, các đoàn thể, các doanh nghiệp và quỹ khuyến học nhà trường).

Cao An, ngày  10 tháng 9 năm 2017

Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Thiêm